

Province de Québec  
Municipalité de Val-Racine  
Mardi, le 2 juillet 2024

Le conseil de la municipalité de Val-Racine siège en séance régulière, ce 2 juillet 2024 à 19 h 00, au 2991, chemin St-Léon et sont présents son honneur le Maire M. Pierre Brosseau et les conseillers suivants : M. Doris Rousseau, M. Serge Delongchamp, Mme Frédérique Vachon, M. Éric Morency et M. Sylvain Bergeron.

Mme Geneviève Beaulieu est absente.

Assiste également à la séance, Mme Chantal Grégoire, directrice générale et greffière-trésorière.

2024-236

ORDRE DU JOUR

Il est proposé **M. Doris Rousseau**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

Que l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "varia" ouverte.

Adoptée

2024-237

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

D'adopter le procès-verbal du 4 juin 2024.

Adoptée

2024-238

SUIVI DES PROCÈS-VERBUX

- Vendredis libres : Les responsables d'ouvrir la salle sont : Doris Rousseau fera l'ouverture, le 5 juillet; à définir le 9 août.
- Jambette (Installation du module et remplacement de la matière amortissable : fin juillet ou début d'août; concernant l'emplacement du sable retiré, entre le bout du stationnement et le début du sentier.)
- Congrès ADMQ à Québec. La directrice générale mentionne qu'elle a participé à plusieurs ateliers et que le tout sera présenté dans chaque dossier que nous avons sur les sujets concernés.

2024-239

MUNYS - TABLEAU DE BORD EN GESTION MUNICIPALE -  
ACHAT DE L'APPLICATION

Attendu que l'ADMQ a fait la présentation du nouveau tableau de bord en gestion municipale « Munys » en exclusivité lors du congrès annuel;

Attendu que cet outil exclusif à l'ADMQ rendra le travail plus intuitif, efficace et planifié car ce tableau de bord en gestion municipale est adapté spécifiquement pour les directeurs généraux, les greffiers et les trésoriers parce qu'on y retrouve l'ensemble des obligations légales et réglementaires comme :

- un calendrier des obligations légales et réglementaires à effectuer;
- des fiches détaillées des obligations, incluant les étapes légales à réaliser pour chaque obligation. De plus, des documents pour réaliser ces tâches ainsi que des formations reliées sont disponibles;
- un outil performant pour vous épauler dans la gestion contractuelle et dans le traitement des demandes d'accès à l'information incluant un calculateur de délai ainsi que la prise en compte des plaintes et addenda pour la gestion contractuelle;
- la possibilité de déléguer des tâches à même la plateforme;
- des mises à jour constantes;
- développé sur mesure pour les municipalités (Code municipal et Loi sur les cités et villes), MRC (avec et sans TNO) et régies;

Il est proposé par **M. Sylvain Bergeron**  
 Appuyé par **Mme Frédérique Vachon**  
 Et résolu unanimement,

D'acheter l'application au coût de d'activation de 405 \$ (achat initial la première année) et des frais annuels de 325 \$ (années subséquentes).

Adoptée

2024-240

CORRESPONDANCES

La directrice générale dépose la correspondance en date du 2 juillet 2024.

2024-241

LISTE DES COMPTES DU 2 JUILLET 2024

Il est proposé par **M. Éric Morency**  
 Appuyé par **M. Doris Rousseau**  
 Et résolu unanimement,

D'adopter la liste de comptes totalisant 389 951,41 \$ en référence aux chèques no 202400246 à 202400295 et d'autoriser la directrice générale/greffière-trésorière à effectuer le paiement des comptes identifiés sur la liste datée 2 juillet 2024.

Adoptée

2024-242

PÉRIODE D'INFORMATION

Mme Eldja Boumaour demande si on peut lui acheter un chariot pour y mettre son matériel d'arrosage des jardinières. Le conseil est d'accord.

2024-243

VOIRIE : PAVL - SUIVI SUR LES ÉTAPES FRANCHIES ET À VENIR

-Inspection des travaux par EXP en présence de Lafontaine et Fils inc le 3 juillet à 16h, M. Pierre Brosseau et M. Serge Delongchamp seront présents.

2024-244

VOIRIE : PAVL - INSPECTION DES CONDUITS

Attendu que notre firme d'ingénieurs Exp Expert Conseil, nous recommande de faire inspecter les conduits afin de s'assurer qu'il n'y ait pas de défaillance;

Il est proposé par **M. Éric Morency**  
Appuyé par **M. Doris Rousseau**  
Et résolu unanimement,

De faire inspecter les conduits par une compagnie externe.

Adoptée

2024-245

VOIRIE : LAFONTAINE & FILS INC - DÉCOMPTE PROGRESSIF NO 2

Attendu que EXP a signé et nous recommande le paiement du Décompte progressif no 1 au montant de 310 393,79 \$ \$ incluant les taxes :

-Chemin St-Léon	218 494,61 \$
-Stationnement du centre communautaire :	91 899,18 \$

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

D'accepter le Décompte progressif no 1 de Lafontaine & Fils selon les recommandations de EXP au montant de 310 393,79 \$ \$.

Adoptée

2024-246

VOIRIE : VOIRIE : DENIS DUQUETTE - REMPLAÇANT EN VOIRIE PENDANT LES VACANCES

Il est proposé par **M. Éric Morency**  
Appuyé par **M. Doris Rousseau**  
Et résolu unanimement,

D'engager M. Denis Duquette pour faire l'inspection des chemins, des réparations ou toutes autres tâches demandées par la directrice générale pendant les vacances de M. Steve Turcotte.

Adoptée

2024-247

VOIRIE : VOIRIE : ACHAT D'UN CONTENEUR

Attendu que nous avons besoin d'espace pour entreposer du matériel;

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

D'acheter un conteneur de 20 pieds usagé de Sanitaire Denis Fortier au montant de 3 782,68 \$ incluant les taxes.

Adoptée

2024-248

VOIRIE : TECQ

Attendu que nous devons faire le rechargement du rang de la Colonie cet automne avec du gravier de carrière MG20 dans le cadre du Programme de la TECQ;

Il est proposé par **M. Doris Rousseau**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

D'engager Les Entreprises Claude Rhéaume pour faire le transport, la mise en place des matériaux.

Adoptée

2024-249

VOIRIE : 2<sup>E</sup> EMPLOYÉ - BONIFICATION DE L'OFFRE D'EMPLOI

Nous avons reçu la proposition pour l'annonce de l'offre d'emploi par Claudia Vachon de la firme CVrecrutement-Rh.

Pour l'instant, nous n'ajoutons pas à l'annonce la possibilité d'hébergement temporaire et/ou de formation par notre employé municipal mais le conseil réévaluera le tout si c'est un besoin et si c'est possible.

2024-251

VOIRIE : NIVELEUSE - REMPLACEMENT DE LA POMPE HYDRAULIQUE

Il est proposé par **M. Doris Rousseau**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

De faire la réparation de la pompe hydraulique de la niveleuse en évaluant toutes les options : neuve ou reconditionnée.

Adoption

2024-252

ESCOUADE CANINE VERSUS D'AUTRES OFFRES DE SERVICES

Attendu que Monsieur le maire a participé à une rencontre cet après-midi (2 juillet) à la MRC du Granit où trois personnes ont fait une présentation de leur entreprise :

-Refuge Filles des bois

À court terme, ne peuvent nous offrir de service; leur plan d'affaires sera prêt en septembre 2024 avec l'aide de la MRC du Granit

-Passeport Animal Inc nouvelle entreprise qui prévoit débiter le 5 août 2024 parce que l'entreprise s'installe dans les locaux de l'ancienne Escouade canine, en attente de leur permis de d'exploitation d'un recueil d'animal de la CPTAQ

-S.A.B. Chaudière-Appalaches inc nouvelle entreprise en fonction depuis le 1<sup>er</sup> juillet 2024

Il est proposé par **M. Éric Morency**  
Appuyé par **Mme Frédérique Vachon**  
Et résolu unanimement,

D'utiliser les services au tarif horaire des prestataires de service soit : SAB Chaudière-Appalaches inc et/ou Passeport Animal Inc jusqu'à la signature d'un contrat permanent. C'est la municipalité qui reçoit les appels

Adoptée

2024-253

SOGETEL MOBILITÉ- RÉSEAU CELLULAIRE SUR NOTRE TERRITOIRE

Attendu que Sogetel veut installer une tour de communication pour le réseau cellulaire et a ciblé quelques lots sur notre territoire;

Il est proposé par **M. Sylvain Bergeron**  
Appuyé par **M. Doris Rousseau**  
Et résolu unanimement,

Que la municipalité de Val-Racine recommande les lots suivants :

- 1- Lot 4 501 630(garage municipal)
- 2- Lot 6 383 212 (Claude Turcotte)
- 3- Lot 5 322 476 (Constantin Fournier)

Adoptée

2024-254

NATURE CANTONS-DE-L'EST - LOT 6 294 156 - RECONNAISSANCE D'UNE RÉSERVE NATURELLE

-Nature Cantons de l'Est- Projet lot Dubé sur la route Chesham : L'organisme va compléter l'aménagement cet été, soit l'installation du panneau d'accueil, petite sentier vers la rivière et une table et banc à proximité.

2024-255

LOT 6 294 156 -RECONNAISSANCE D'UNE RÉSERVE NATURELLE AUPRÈS DU MDDELCC

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

Que la Municipalité de Val-Racine veut procéder à la reconnaissance à perpétuité de cette propriété à titre de réserve naturelle.

Que M. Pierre Brosseau, maire ainsi que Mme Chantal Grégoire, directrice générale et greffière-trésorière soient mandatés pour signer conjointement le formulaire de demande auprès du Ministère du Développement durable, Environnement et Lutte contre les changements climatiques (MDDELCC).

Adoptée

2024-256

COMPOST POUR LES CONTRIBUABLE

Nous allons envoyer notre employé de voirie chercher un deuxième voyage de compost.

2024-257

RÈGLEMENT NO 320 MODIFIANT LE RÈGLEMENT NO 318 RÉGISSANT LES COMPTES DE TAXES ET FIXANT LE TAUX DE TAXES 2024

Attendu que la municipalité doit modifier son règlement de taxation 2024 en raison de la réduction de l'aide financière obtenue pour l'achat de bacs à compost;

Attendu qu'un avis de motion et présentation d'un projet de règlement a été donné à la séance ordinaire du 4 juin 2024 par la conseillère **Mme Frédérique Vachon**;

Attendu qu'une copie du présent règlement a été remise aux membres du conseil au plus tard deux jours juridiques avant la présente séance, que tous les membres présents déclarent avoir lu le projet de règlement et qu'ils renoncent à sa lecture;

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement;

Il est en conséquence décrété par les membres du conseil de la municipalité de Val-Racine:

#### Article 1

Le préambule du présent règlement en fait partie intégrante.

#### Article 2

L'article 4.1 est modifié pour établir l'achat du bac à compost et le petit bac de cuisine à 70 \$ au lieu de 19 \$.

#### Secteur Montagnais

(Rang des Haricots, ch. de la Forêt-Enchantée, chemin au Bois-Dormant, chemin de la Détente et chemin du Rêve) un petit bac de cuisine à compost 5,00\$.

#### Article 3

Le présent règlement entrera en vigueur conformément à la loi.

Adopté à Val-Racine, ce 2 juillet 2024.

---

Pierre Brosseau, maire

Chantal Grégoire, directrice générale  
et greffière-trésorière

Avis de motion:	4 juin 2024
Projet de règlement	4 juin 2024
Adoption:	2 juillet 2024
Entrée en vigueur:	3 juillet 2024

Adoptée

2024-258

#### MATIÈRES RÉSIDUELLES – ACHAT DE BACS À ORDURE ET À RECYCLAGE

Attendu que nous avons manqué de bacs à ordure et de bacs à recyclage;

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

D'acheter 40 bacs (20 verts et 20 noirs) plus une pièce pour réparer un bac de USD Global inc au coût de 5205,31 \$.

Adoptée

2024-259

VENTE AU PLUS OFFRANT

Attendu que nous avons mis en vente au plus offrant les items suivants :

- Escabeau/échelle
- Échelle de 20 pieds
- 4 Pneus d'été de camionnette

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**

Appuyé par **M. Éric Morency**

Et résolu unanimement,

De vendre à M. Steve Turcotte, l'échelle et l'escabeau pour 40 \$.

Que les pneus de camionnette soient mis à vendre sur Facebook pour une deuxième tentative de vente.

Adoptée

2024-260

MRC DU GRANIT - CADRE DE VITALISATION FRR VOLET 4 DU MAMH

Le cadre a été monté avec les trois municipalités admissibles à ce volet : Piopolis, Val-Racine et Statford. Le cadre sera présenté au Ministère après l'adoption d'une résolution prochainement par la MRC du Granit; montant pour Val-Racine +/- 162 000 \$ subvention à 90 %; la municipalité doit contribuer pour 10 %; idée de projet lancé par Mme Frédérique Vachon « un jeu d'eau »; Val-Racine et Piopolis ont décidé d'accepter des projets d'entreprises privées.

**M. Serge Delongchamp se joint à la réunion, il est 20h45.**

2024-261

MRC DU GRANIT - PROJET SIGNATURE INNOVATION - RÉSEAU BAIN DE NATURE

Le projet sera présenté à Mme Josée Goupil, agente de développement à la MRC, afin de vérifier son admissibilité au programme et de déposer prochainement ce projet. La rencontre est prévue le 3 août ici à Val-Racine.

2024-262

MRC DU GRANIT - PROJET DE RESTAURATION DE LA RIVIÈRE VICTORIA

Attendu que M. Rémi Morin, responsable des cours d'eau, accompagné M. Patrick Gagné de la MRC du Granit, a fait une présentation de restauration de cours d'eau sur la rivière Victoria en nous mentionnant que le secteur étant situé sur les terres publiques dans le rang de la Colonie, est plus facile à faire approuver et répond aux critères du programme;

Attendu qu'une carte du secteur nous a été présentée;

Il est proposé par **M. Éric Morency**

Appuyé par **M. Doris Rousseau**

Et résolu majorité

Que la Municipalité de Val-Racine appuie la MRC du Granit pour qu'elle présente une demande auprès du Ministère une étude de faisabilité.

M. Serge Delongchamp signifie son désaccord à projet.

Adoptée

2024-263

MRC - RÉSOLUTION POUR NOMMER UN AGENT DE LIAISON  
POUR REPRÉSENTER LA MUNICIPALITÉ AUPRÈS DU COMITÉ  
CULTUREL

Il est proposé par **M. Doris Rousseau**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

Qu'une annonce soit faite dans le Mini-Val pour annoncer que nous recherchons un agent de liaison, employé et/ou contribuable pour représenter la municipalité auprès du comité culturel de la MRC du Granit.

Adoptée

2024-264

RAPPEL DE LA PÉRIODE DE VACANCES DES EMPLOYÉS ET  
TEMPS SUPPLÉMENTAIRES DG

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

Que le bureau soit fermé pendant la période des vacances des employés municipaux : M. Lambert, Mme Linda Boucher ainsi que la directrice générale seront en vacances du 19 juillet au 4 août inclusivement.

2024-265

PG SOLUTION (INFOTECH) -ACHAT D'UNE BANQUE D'HEURES

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

D'acheter une banque d'heures de 26 hres au montant de 2 210 \$ plus les taxes.

Adoptée

2024-266

INAUGURATION (BOISÉ; STATIONNEMENT; BORNE DE  
RECHARGE ÉLECTRIQUE)

La Municipalité veut procéder à l'inauguration de plusieurs projets réalisés au cours de la dernière année (Boisé, réfection du stationnement et chemin St-Léon, borne de recharge électrique et le parc de jeux).

On s'informe auprès de M. Chantal Ladouceur, Mini-Compostelle, et de Mme Véronique Lachance, de la MRC, de l'aide qu'elles peuvent nous apporter pour l'organisation de cet événement. Il faudra prévoir un petit budget pour cet événement.

-Le 14 septembre 14h, on invite la population, les médias, les donateurs pour le projet du parc, préfet de la MRC du Granit ainsi que les députés

2024-267

INFORMATIONS DU MAIRE

-30 juin dernier : 20 personnes ont participé aux retrouvailles des anciennes équipes de balle; présentation du nouveau présentoir dans la salle communautaire (trophées, vieux gants ainsi que des photos); une belle activité, les gens étaient contents de se revoir.

-MRC pompier volontaire (budget de formation et d'habillement 15 000 \$)

-Répertoire des programmes de financement des sports et loisirs :

M. Serge Delongchamp va faire la lecture du programme pour vérifier si ça répond à nos besoins pour le projet de drainage du terrain de balle.

-MADA : On attend que la MRC du Granit valide auprès du gouvernement si on peut être certifié MADA; demande en attente d'une réponse du gouvernement.

2024-268

SUIVI DES COMITÉS

-Comité des Loisirs : Réunion à venir pour préparer le tournoi de balle  
-Les Dynamiques : M. Serge Delongchamp n'a pas assisté  
-Comité développement : Aucune réunion

2024-269

RAPPORT MENSUEL DES PERMIS ÉMIS

La directrice dépose le rapport du mois de juin 2024.

2024-270

ATELIER DE TRAVAIL

Aucun atelier de planifié pendant la période des vacances d'été (juillet et août).

2024-271

BONS COUPS

-Table de pool : une lettre de remerciement accompagnée d'une carte LM sont remises à M. Doris Rousseau pour souligner son travail pour la réparer la table de pool ainsi que la fabrication des fixations pour les panneaux d'interprétation dans le boisé.

2024-272

PMCM -DEMANDE POUR L'ENGAGEMENT DE LA CHAISE À MOBILITÉ RÉDUITE AUPRÈS DE LA MRC DU GRANIT

Les membres du conseil ont lu la demande mais on n'a pas les réponses quant à la responsabilité de la municipalité pour l'utilisation et la gestion de la chaise pour personnes à mobilité réduite.

Dépôt des activités d'ateliers thématiques à venir.

2024-273

PHOTOS PAR DRONE

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

D'engager M. Charles Chrétien pour prendre des photos avec drone au coût de 300 \$, photos illimitées. Et celles-ci seront la propriété de la municipalité.

Mme Chantal Ladouceur va accompagner M. Chrétien pour lui montrer les points de vue les plus intéressants.

Adoptée

2024-274

ENTRETIEN SLIR -AUGMENTATION ANNUEL DU CONTRAT

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

De renouveler le contrat d'entretien ménager du centre communautaire avec Entretien SLIR au taux horaire de 22,25\$.

Adoptée

2024 -275

PAVL DÉPOSÉ SOUTIEN ACCÉLÉRATION

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**  
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**  
Et résolu unanimement,

De donner le mandat à Exp de remettre à jour les estimations des coûts et une visite terrain pour présenter nos demandes au PAVL d'ici septembre 2024.

Adoptée

2024-276

DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AUX ENTREPRISES - ÀLARACINE

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**  
Appuyé par **M. Éric Morency**  
Et résolu unanimement,

Que la Municipalité de Val-Racine accorde une aide financière à l'entreprise ÀLARACINE suite au dépôt de sa demande datée du 25 juin 2024, un montant équivalent à 10 % du coût réel des investissements ou jusqu'à concurrence de 2 293,20 \$ maximum.

Fournir la ou les preuves de financement.

Que l'entreprise doit promouvoir dans ses communications d'affaires la contribution de la municipalité de Val-Racine

Adoptée

2024-277

QUESTIONS DU PUBLIC

Aucune.

2024-278

FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

**Mme Frédérique Vachon** propose fermeture de la séance, il est 22 h 18.

---

Pierre Brosseau  
Maire

Chantal Grégoire  
Directrice générale  
et greffière-trésorière

Je soussignée, certifie par la présente, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses projetées par le conseil dans les résolutions no 2024-239, 2024-244, 2024-245, 2024-246, 2024-247, 2024-248, 2024-252, 2024-253, 2024-258, 2024-265, 2024-273, 2024-274 et 2024-276.

---