

Province de Québec
Municipalité de Val-Racine
Mardi, le 4 juillet 2023

Le conseil de la municipalité de Val-Racine siège en séance régulière, ce 4 juillet 2023 à 19 h 00, au 2991, chemin St-Léon et sont présents son honneur le Maire M. Pierre Brosseau et les conseillers suivants : M. Doris Rousseau, Mme Geneviève Beaulieu, M. Serge Delongchamp, Mme Frédérique Vachon, M. Éric Morency et M. Sylvain Bergeron.

Assiste également à la séance, Mme Chantal Grégoire, directrice générale et greffière-trésorière.

2023-210

ORDRE DU JOUR

Il est proposé **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **Mme Frédérique Vachon**
Et résolu unanimement,

Que l'ordre du jour soit adopté en laissant la section "varia" ouverte.

Adoptée

2023-211

ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL

Il est proposé par **M. Éric Morency**
Appuyé par **M. Doris Rousseau**
Et résolu unanimement,

D'adopter le procès-verbal du 6 juin 2023.

Adoptée

2023-212

SUIVI AU PROCÈS-VERBAL

- FRR - Projet aménagement du boisé et paysagement : Travaux d'aménagement des sentiers en cours; Nature Cantons-de-l'Est vient vendredi prendre les données terrain afin d'avoir du contenu pour la rédaction des textes pour les panneaux d'interprétation; Art Patio fera la plate-forme seulement le 7 août; un concours sera lancé en août dans le Mini-Val afin de donner un nom au boisé.
- Vendredis libres : (Les responsables : le 7 juillet Serge Delongchamp et le 4 août, Sylvain Bergeron.
- Congrès de l'ADMQ : La DG a participé à plusieurs formations; elle a recueilli de la documentation et des contacts concernant plusieurs fournisseurs pour nos projets en cours et à planifier: mobiliers, borne de recharge électrique, etc.
- STRATJ :Un lien sera envoyé sous peu aux membres de l'OMSC afin d'installer la nouvelle version de l'application sur leur ordinateur ou portable ou téléphone intelligent.

2023-213

CORRESPONDANCES

La directrice générale dépose la correspondance en date du 4 juillet 2023.

Observatoire du Mont-Mégantic : Offre de vulgarisation scientifique. On demande des informations supplémentaires sur cette activité.

2023-214

FONDATION QUÉBÉCOISE DU CANCER

Il est proposé par **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**
Et résolu à l'unaniment,

De verser un montant de 100 \$.

Adoptée

2023-215

LISTE DES COMPTES DU 4 JUILLET 2023

Il est proposé par **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **M. Doris Rousseau**
Et résolu unanimement,

D'adopter la liste de comptes totalisant 61 880,92 \$ en référence aux chèques no 202300260 à 2023002302 et d'autoriser la directrice générale/greffière-trésorière à effectuer le paiement des comptes identifiés sur la liste datée du 4 juillet 2023.

Adoptée

2023-216

PÉRIODE D'INFORMATION

Aucun public.

2023-217

VOIRIE -BANC DE GRAVIER - DÉBOISEMENT

Attendu que nous devons déboiser une section du banc de gravier afin d'avoir accès pour extraire du gravier ou du sable;

Il est proposé par **M. Serge Delongchamp**
Appuyé par **M. Éric Morency**
Et résolu à l'unanimité,

D'engager M. Patrick Bolduc comme travailleur autonome à 50 \$/heure plus les taxes avec ses équipements et/ou ses chevaux.

D'engager comme travailleur autonome M. Renald Duquette à 25\$/heure incluant son équipement.

Adoptée

2023-218

VOIRIE - ACHAT DE SIGNALISATION

Attendu que nous avons reçu trois soumissions des fournisseurs suivants:

-Marthec	2 163,37 \$
-Goliath (Signalisation de l'Estrie)	2 003,69 \$
-SignoPlus	1 667,51 \$

Il est proposé par **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **M. Éric Morency**
Et résolu unanimement,

Que nous acceptons la soumission de SignoPlus pour des panneaux de signalisation au montant de 1 667,51 \$.

Adoptée

2023-219

VOIRIE - PANNEAU INDICATEUR DE VITESSE

Attendu que nous avons reçu deux soumissions des fournisseurs suivants:

-Trafic Innovation Inc	5 682,07 \$
-Signal	6 271,66 \$

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**
Appuyé par **M. Doris Rousseau**
Et résolu unanimement,

Que nous acceptons la soumission de Trafic Innovation Inc pour le panneau indicateur de vitesse au montant de 5 682,07 \$.

Adoptée

2023-220

VOIRIE - RENOUELEMENT D'EMPRUNT -CAMION WESTERN STAR

Il est proposé par **Mme Frédérique Vachon**
Appuyé par **M. Éric Morency**
Et résolu unanimement,

Que les frais d'escompte soient payés à même le surplus de l'année courante.

Adoptée

2023-221

VOIRIE - POLITIQUE DE DÉNEIGEMENT DES CHEMINS MUNICIPAUX

Attendu que nous avons évalué les possibilités à la suite de l'avis juridique sur nos projets de Politique d'entretien des chemins publics;

Il est proposé par **M. Éric Morency**
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**
Et résolu unanimement,

De modifier notre règlement décrétant l'entretien des chemins l'hiver pour la circulation des véhicule automobiles afin d'y inclure nos critères de pondération pour établir l'ajout de chemins à entretenir l'hiver.

Adoptée

2023-222

SCHÉMA D'AMÉNAGEMENT RÉVISÉ

Nos questions ont été transmises à la MRC et une visioconférence a été planifiée afin de répondre à celles-ci et ce, le 11 juillet 2023 à 10h.

2023-223

HÉBERGEMENT CHAMPÊTRE (AIRBNB)

Les élus ont pris connaissance des règlements de la Municipalité de Marston et de Nantes. Et tous sont d'accord pour travailler à en rédiger un pour notre municipalité.

On demande à la directrice générale de planifier un atelier de travail avec le Comité consultatif en urbanisme (CCU) afin qu'il nous apporte ses recommandations à la suite de la lecture de ces règlements. Et lors d'un prochain atelier du conseil, on prendra point par point les règlements de Marston et Nantes afin d'établir les articles qu'on retient pour le nôtre.

2023-224

RÈGLEMENT NO 218 MODIFICATION DE LA CARTE

Nous allons modifier ce règlement afin de remplacer l'annexe 2 pour mettre à jour la carte qui représente le périmètre urbain actuel.

2023-225

CHEMIN TURCOTTE VERSUS RUE TURCOTTE

Un extrait du guide des termes génériques afin d'utiliser le bon vocabulaire pour nommer les voies de communication en fonction de leurs caractéristiques a été remis aux élus pour leur donner la définition de chemin et de rue.

Après discussion le nom du chemin Turcotte est maintenu.

2023-226

SERVICE DE GARDE ÉDUCATIF EN COMMUNAUTÉ-SUIVI

-Rencontre des citoyens le 29 juin dernier : 12 personnes dont 2 personnes qui ont de l'intérêt comme éducatrices et 10 parents qui seront contactés sous peu par notre éducatrice déjà accréditée.
-Nous ne faisons pas de concours pour le nom de la garderie, on laisse choisir celui par les éducatrices qui auront la charge de la garderie.
-Notre demande d'aide financière auprès de la Caisse populaire n'a pas été acceptée. On nous informe de faire une autre demande mais pour des jeux extérieurs durables.

2023-227

SERVICE DE GARDE ÉDUCATIF EN COMMUNAUTÉ -BAIL DU 1^{ER} SEPTEMBRE 2023 AU 30 JUIN 2025.

Il est proposé par **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **Mme Frédérique Vachon**
Et résolu unanimement,

De signer le bail avec Mme Isabelle Lalonde O'Bomsawin à 250 \$ par mois du 1^{er} septembre 2023 au 30 juin 2025 selon les conditions décrites sur le bail.

Adoptée

2023-228

SERVICE DE GARDE ÉDUCATIF EN COMMUNAUTÉ -ACHAT D'UNE REMISE

Attendu que le service de garderie aura besoin d'un endroit pour mettre son matériel à l'extérieur;

Il est proposé par **M. Sylvain Bergeron**
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**
Et résolu unanimement,

D'acheter une remise de 8'X8' et on accorde un budget de 1 500 \$.

Adoptée

2023-229

VACANCES DES EMPLOYÉS

La directrice générale, l'IBE et la secrétaire administrative prennent les vacances de la construction du 21 juillet au 6 août inclusivement.

L'employé de voirie souhaite du 6 au 19 août 2023;

Il est proposé par **M. Doris Rousseau**
Appuyé par **M. Serge Delongchamp**
Et résolu à l'unanimité,

On demande à l'employé de voirie d'ajuster celles-ci selon les disponibilités de Lafontaine & Fils pour les travaux sur la route Chesham et sur le rang des Haricots.

Que le bureau municipal soit fermé du 21 juillet au 6 août inclusivement et que M. Denis Duquette sera sur appel pour remplacer notre employé de voirie.

Adoptée

2023-230

ENTRETIEN SLIR - RENOUELEMENT DE CONTRAT 2023-2024

Il est proposé par **Mme Geneviève Beaulieu**
Appuyé par **M. Sylvain Bergeron**
Et résolu à l'unanimité,

De renouveler le contrat d'entretien ménager du centre communautaire avec Entretien SLIR au taux horaire de 22 \$ et d'ajouter à son contrat le grand ménage de la cuisine une fois par année et qu'après chaque réservation de ranger tout le matériel laissé sur les comptoirs.

Adoptée

2023-231

INFORMATIONS DU MAIRE

- Courcelles quitte la MRC du Granit en se fusionnant avec Saint-Évariste-de-Forsyth et les frais rattachés au départ de cette municipalité seront soumis à un conciliateur.
- Projet éolien Haute-Chaudière : Rien de nouveau pour l'instant et une visite a été organisée au parc éolien à St-Robert : 12 sur 19 maires ont participé.

2023-232

SUIVI DES COMITÉS

- Comité des Loisirs : Une réunion à venir le 5 juillet, le principal sujet le tournoi de balle et de trouver de nouveaux bénévoles.
- Comité de développement : Rien
- Les Dynamiques : Rien avant septembre
- Trans-autonomie : une réunion le 5 juillet

2023-233

RAPPORT MENSUEL DES PERMIS ÉMIS

Dépôt des permis émis au 30 juin 2023.

2023-234

ATELIER DE TRAVAIL

Aucun en juillet puisqu'on est en période de vacances.

2023-235

BONS COUP

-Très bonne participation lors de la rencontre pour présenter le projet de la garderie.
-CanadaMan/Women : Le tout s'est bien passé, 2 bénévoles de l'extérieur ont aidé en plus de Mme Angèle Rivest et de M. Éric Morency. Monsieur le maire mentionne qu'il ne reprendra pas en charge, l'an prochain, cet évènement.

2023-236

NUMÉRO CIVIQUE

Un contribuable a fait la demande d'avoir des poteaux indiquant les numéros civiques. Ce projet est toujours sur la liste des projets à planifier.

2023-237

BORNE DE RECHARGE ÉLECTRIQUE

C'est toujours dans les projets à planifier. Cependant, on a reçu une soumission de Philippe Mercier à analyser; un fournisseur rencontré au congrès de l'ADMQ a rappelé pour échanger avec lui sur nos possibilités de subventions et qu'elle serait la meilleure borne de recharge électrique afin de répondre à nos besoins.

2023-238

QUESTIONS DU PUBLIC

Aucun public.

2023-239

FERMETURE DE L'ASSEMBLÉE

Mme Frédérique Vachon propose la fermeture de la séance, il est 22h20.

Pierre Brosseau
Maire

Chantal Grégoire
Directrice générale
et greffière-trésorière

Je soussignée, certifie par la présente, que des crédits budgétaires sont disponibles pour les dépenses projetées par le conseil dans les résolutions no 2023-214, 2023-215, 2023-217, 2023-218, 2023-219, 2023-220, 2023-221, 2023-227, 2023-228 et 2023-230
